



ข้อบังคับของสมาคมศูนย์วิชาการไทย – ออสเตรเลีย ฉบับแก้ไขเมื่อ สิงหาคม พ.ศ. 2560

1. ข้อบังคับทั่วไป

- 1.1 ชื่อ สมาคมนี้มีชื่อว่า ศูนย์วิชาการไทย-ออสเตรเลีย มีชื่อย่อว่า ศ.ว.ท.อ. และมีชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “THAI-AUSTRALIAN TECHNOLOGICAL SERVICES CENTER” มีชื่อย่อภาษาอังกฤษนี้ว่า “ T A T S C ”
สำนักงานของสมาคมตั้งอยู่ที่ เลขที่ 968 ชั้น 9 อาคาร อีจีโอเฮลียง ถ. พระราม 4 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
- 1.2 ตราของสมาคมเป็นรูปวงกลมบรรจุรูปช้างและจิงโจ้
- 1.3 คำว่า “สมาคม” ต่อไปนี้ในข้อบังคับนี้ หมายถึงสมาคมในข้อ 1.1

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 สนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ภาษา และวัฒนธรรม
- 2.2 เป็นศูนย์กลางเน้นความเป็นหนึ่งเดียวกันของกลุ่มสมาชิก เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2.3 เผยแพร่ผลงานของสมาคม เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของกิจกรรมของสมาคม

3. สมาชิกและสมาชิกภาพ

- 3.1 ประเภทของสมาชิก แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ
 - 3.1.1 **สมาชิกสามัญ** ได้แก่ บุคคลที่เคยไปศึกษา ฝึกงาน ในสถาบัน การศึกษาของประเทศออสเตรเลีย โดยได้รับวุฒิบัตรจากสถาบันนั้นๆ
 - 3.1.2 **สมาชิกวิสามัญ** ได้แก่ บุคคลนอกเหนือจากที่กล่าวในข้อ 3.1.1 ที่ได้ยื่นความจำนงขอสมัครเป็นสมาชิกวิสามัญและคณะกรรมการบริหารมีมติอนุมัติ
 - 3.1.3 **สมาชิคนิติบุคคล** ได้แก่ บริษัท สโมสร สมาคม มูลนิธิ หรือหน่วยงานที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล ที่ได้ยื่นความจำนงขอสมัครเข้าเป็นสมาชิคนิติบุคคลและคณะกรรมการบริหารมีมติอนุมัติ
 - 3.1.4 **สมาชิกกิตติมศักดิ์** ได้แก่ บุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีอุปการคุณแก่สมาคม ที่คณะกรรมการบริหารมีมติเชิญเข้าเป็นสมาชิกและบุคคลผู้นั้นตอบรับคำเชิญ

3.2 การสมัครเข้าเป็นสมาชิก

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคม จะต้องยื่นความจำนงต่อนายทะเบียนตามแบบใบสมัครที่สมาคมได้กำหนดไว้

ผู้สมัครเป็นสมาชิกวิสามัญจะต้องมีสมาชิกสามัญของสมาคมรับรองไม่ต่ำกว่า 2 คน

3.3 การพิจารณาคำขอสมัครเข้าเป็นสมาชิก

ให้นายทะเบียนนำใบสมัครเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งแรกจากวันที่ได้รับใบสมัคร และเมื่อคณะกรรมการมีมติให้รับหรือไม่รับผู้ใดเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ให้นายทะเบียนมีหนังสือแจ้งให้ผู้สมัครทราบโดยทันที

3.4 ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงสำหรับสมาชิกให้ถือตามอัตราที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ซึ่งรับรองโดยที่ประชุมใหญ่ โดยมีมติเสียงข้างมากของสมาชิกที่มาประชุม

3.5 วันเริ่มสมาชิกภาพ

สมาชิกภาพเริ่มตั้งแต่วันที่ผู้ได้รับอนุมัติเป็นสมาชิกชำระค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงสมาคม

3.6 ทะเบียนสมาชิก

ให้นายทะเบียนจัดทำทะเบียนสมาชิกไว้ที่สำนักงานของสมาคม

3.7 ตัวแทนสมาชิกนิติบุคคล

สมาชิกที่เป็นนิติบุคคลต้องแต่งตั้งตัวแทนที่มีอำนาจกระทำแทนนิติบุคคลนั้นตามที่ได้จดทะเบียน เพื่อปฏิบัติการในหน้าที่และใช้สิทธิแทนนิติบุคคลนั้น

3.8 การสิ้นสุดสมาชิกภาพ

3.8.1 ตาย

3.8.2 ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อคณะกรรมการบริหารของสมาคมและได้ชำระหนี้สินที่ค้างชำระต่อสมาคม

3.8.3 ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

3.8.4 คณะกรรมการบริหารมีมติให้ลบชื่อออกจากทะเบียนสมาชิกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่เข้าประชุม ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งต่อไปนี้

3.8.4.1 กระทำการใด ๆ ให้สมาคมเสื่อมเสียชื่อเสียง

3.8.4.2 ละเมิดข้อบังคับของสมาคมอย่างร้ายแรง

4. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

4.1 สิทธิของสมาชิก

4.1.1 สมาชิกของสมาคมมีสิทธิจะเข้าร่วมในกิจกรรมทุกประเภทของสมาคมตามกฎหมายที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และมีสิทธิที่จะรับผลประโยชน์ทุกประการตามที่สมาคมเสนอ

4.1.2 สมาชิกทุกคนมีสิทธิที่จะออกความเห็นหรือให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริหารในเรื่องใด ๆ อันอยู่ในวัตถุประสงค์ของสมาคม

4.1.3 สมาชิกทุกคนมีสิทธิที่จะขอตรวจสอบกิจการและทรัพย์สินของสมาคมได้โดยยื่นคำขอนั้นไปยังคณะกรรมการบริหารเป็นลายลักษณ์อักษร

4.1.4 สมาชิกทุกคนมีสิทธิจะเข้าประชุม อภิปรายแสดงความคิดเห็น ชักถามกรรมการ และเสนอญัตติในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือในการประชุมใหญ่วิสามัญ

4.1.5 สมาชิกสามัญเท่านั้นมีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือในการประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในการรับเลือกตั้งเป็นกรรมการของสมาคม

- 4.1.6 สมาชิกนิติบุคคลมีสิทธิส่งผู้แทนเข้าร่วมการประชุมและกิจกรรมของสมาคมได้จำนวน 5 คน โดยมีสิทธิเท่าสมาชิกวิสามัญทุกประการ
- 4.2 หน้าที่ของสมาชิก
 - 4.2.1 สมาชิกจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของสมาคม รวมทั้งมติของที่ประชุมใหญ่และมติของคณะกรรมการบริหารโดยเคร่งครัด
 - 4.2.2 ดำรงรักษาเกียรติและผลประโยชน์ของสมาคม
 - 4.2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการของสมาคม
 - 4.2.4 ชำระค่าบำรุงสมาคมตามกำหนด

5. คณะกรรมการบริหารสมาคม

- 5.1 การเลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร
 - 5.1.1 คณะกรรมการบริหาร เป็นผู้บริหารงานของสมาคมและเป็นตัวแทนของสมาคมในกิจการภายนอก ประกอบด้วยนายกสมาคม และกรรมการบริหารอื่นมีจำนวนรวมกันไม่เกิน 15 คน
 - 5.1.2 ให้มีการสรรหานายกสมาคม ก่อนหมดวาระอย่างน้อย 6 เดือน โดยคณะกรรมการบริหารในขณะนั้นจัดให้สมาชิกเสนอชื่อนายกสมาคมพร้อมประวัติ แล้วนำเสนอรายชื่อผู้มีคุณสมบัติสมควรเป็นนายกสมาคมให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีพิจารณาเลือกหรือให้การรับรอง
 - 5.1.3 ให้สมาชิกเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารอื่นอีกไม่เกิน 8 คน ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยให้คณะกรรมการบริหารในขณะนั้นเป็นผู้จัดการเลือกตั้ง
 - 5.1.4 ให้นายกสมาคม ในข้อ 5.1.2 และคณะกรรมการบริหารอื่นตามข้อ 5.1.3 รักษาการในตำแหน่งต่างๆ ตั้งแต่วันถัดจากวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีจนกว่าการจดทะเบียนแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่จะแล้วเสร็จ และมีอำนาจที่จะแต่งตั้งสมาชิกอื่น ๆ ให้เป็นกรรมการบริหารเพิ่มเติมได้ไม่เกินจำนวนในข้อ 5.1.1 ทั้งนี้กรรมการบริหารจะต้องสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาเดียวกันในประเทศออสเตรเลียได้ไม่เกิน 4 คน
 - 5.1.5 ให้คณะกรรมการบริหารเลือกผู้ดำรงตำแหน่ง อุปนายก เลขานุการ เภรัณูฎิก จากคณะกรรมการบริหารตามข้อ 5.1.3
 - ให้มีตำแหน่งอื่นๆ โดยเลือกจากคณะกรรมการบริหารตามข้อ 5.1.3 หรือข้อ 5.1.4
 - คณะกรรมการบริหารอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ผู้ที่ครบวาระแล้วอาจได้รับเลือกตั้งหรือแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารอีกได้ ทั้งนี้ให้นายกสมาคมดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 2 วาระ ติดต่อกัน
 - 5.1.6 คณะกรรมการบริหารที่พ้นตำแหน่ง จะต้องมอบงานให้คณะกรรมการบริหารชุดใหม่ภายใน 30 วัน นับจากวันเริ่มดำเนินงานตาม 5.1.4
- 5.2 คุณสมบัติของกรรมการ
 - 5.2.1 เป็นสมาชิกสามัญ
 - 5.2.2 ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำของสมาคม

- 5.2.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 5.2.4 ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 5.2.5 ไม่เป็นโรคติดต่ออันสังคมพึงรังเกียจ
- 5.3 การพ้นจากตำแหน่งกรรมการ
 - 5.3.1 ครบกำหนดออกตามวาระ
 - 5.3.2 ลาออกโดยคณะกรรมการบริหารได้ลงมติอนุมัติ
 - 5.3.3 ขาดคุณสมบัติของกรรมการหรือสิ้นสุดสมาชิกภาพ
 - 5.3.4 ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดออกจากตำแหน่ง
- 5.4 กรณีตำแหน่งว่างลงก่อนหมดวาระ

คณะกรรมการบริหารอาจแต่งตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งเข้าดำรงตำแหน่งแทนในช่วงเวลาที่เหลือของตำแหน่งที่ว่างลงนั้น
- 5.5 การประชุมคณะกรรมการบริหาร

ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ในกรณีจำเป็นนายกสมาคมหรือกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน จะเรียกประชุมพิเศษขึ้นก็ได้
- 5.6 องค์ประกอบในการประชุมคณะกรรมการบริหาร

องค์ประชุมจะต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- 5.7 มติของการประชุมคณะกรรมการบริหาร

นอกเหนือที่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในข้อบังคับนี้ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นมติของที่ประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงได้อีกหนึ่งเสียงเป็นการตัดสิน
- 5.8 ประธานในที่ประชุม
 - 5.8.1 ให้นายกสมาคมเป็นประธานในที่ประชุม หากนายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ให้อุปนายกเป็นประธานในที่ประชุมแทน
 - 5.8.2 ในกรณีที่อุปนายกไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 5.8.1 ได้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น
- 5.9 อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร
 - 5.9.1 จัดดำเนินงานกิจการและทรัพย์สินของสมาคมตามข้อบังคับและมติที่ประชุมใหญ่
 - 5.9.2 เลือกตั้งกรรมการให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในคณะกรรมการบริหาร
 - 5.9.3 วางระเบียบการในการปฏิบัติงานของสมาคม
 - 5.9.4 ว่าจ้าง แต่งตั้ง และถอดถอนที่ปรึกษากิตติมศักดิ์และที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหาร อนุกรรมการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานทั้งปวงเพื่อให้การดำเนินงานของสมาคมเป็นไปโดยเรียบร้อย
- 5.10 การรักษาการแทนนายกสมาคม
 - 5.10.1 ถ้านายกสมาคมไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายกสมาคมตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งรักษาการแทน
 - 5.10.2 ในกรณีที่นายกสมาคมไม่ได้ตั้งผู้หนึ่งผู้ใดรักษาการแทน ให้อุปนายกรักษาการแทน ตามลำดับ

6. การประชุมใหญ่

6.1 กำหนดการประชุมใหญ่

6.1.1 ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี ตามวันเวลาที่คณะกรรมการบริหารกำหนด และให้แจ้งวันเวลาการประชุมใหญ่ให้สมาชิกทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันประชุม

6.1.2 การประชุมใหญ่วิสามัญ อาจกระทำได้อีกถ้าคณะกรรมการบริหารเห็นสมควร หรือสมาชิกสามัญจำนวนไม่ต่ำกว่า 30 คน ร้องขอโดยยื่นความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมด้วยเหตุผลต่อเลขาธิการสมาคม เมื่อเลขาธิการสมาคมได้รับเรื่อง ให้นำประชุมใหญ่ภายใน 45 วันนับแต่วันที่ได้รับเรื่องและแจ้งให้สมาชิกทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันประชุม

6.2 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่

การประชุมใหญ่สามัญประจำปีและการประชุมใหญ่วิสามัญจะต้องมีสมาชิกมาประชุมอย่างน้อย 30 คน จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

6.3 มติของที่ประชุมใหญ่

นอกจากที่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในข้อบังคับนี้ ให้ถือเอาเสียงข้างมากเป็นมติของที่ประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงตัดสิน

6.4 กรณีการประชุมใหญ่ครั้งแรกสมาชิกมาไม่ครบองค์ประชุม

หากพ้นกำหนดนัดการประชุมไปแล้วเป็นเวลาหนึ่งชั่วโมง ปรากฏว่ามีสมาชิกมาไม่ครบองค์ประชุม ให้เลื่อนการประชุมคราวนั้นไป โดยให้แจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมใหม่ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันนัดประชุมครั้งแรกและให้ประชุมใหม่หลังจากวันแจ้งภายหลัง 7 วัน ล่วงไปแล้ว แต่ไม่เกิน 30 วันนับจากวันแจ้ง

ในวันประชุมใหญ่ครั้งใหม่ตามวรรคแรกให้ดำเนินการประชุมได้โดยให้ถือว่าครบองค์ประชุม ไม่ว่าจะสมาชิกเข้าประชุมเท่าใดก็ตาม

6.5 ประธานในที่ประชุม

6.5.1 ให้นายกสมาคมเป็นประธานที่ประชุม ถ้านายกสมาคมไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกเป็นประธาน

6.5.2 หากอุปนายกไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 6.5.1 ได้ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมใหญ่คราวนั้น

6.6 วิธีออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมใหญ่

6.6.1 โดยเปิดเผยให้ใช้วิธีชูมือ

6.6.2 การลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีเขียนบัตรลงคะแนนและจะกระทำได้เมื่อคณะกรรมการบริหารหรือสมาชิกไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของที่ประชุมร้องขอ

6.6.3 การลงคะแนนเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารให้ปฏิบัติตามข้อ 5.1

6.7 กิจการอันพึงกระทำของที่ประชุมใหญ่

6.7.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่คราวก่อน

6.7.2 พิจารณารายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานกิจการของสมาคมที่ผ่านมาในรอบปี

6.7.3 พิจารณางบดุล

6.7.4 เลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร (ในปีที่ครบวาระเลือกตั้ง)

6.7.5 แต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปีและกำหนดค่าตอบแทน

6.7.6 เรื่องอื่น ๆ ตามที่สมาชิกเห็นสมควร

7. เบ็ดเตล็ด

7.1 การใช้จ่ายเงินของสมาคม

7.1.1 เงินสดของสมาคมถ้ามีให้คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการเพื่อให้ได้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1) นำไปฝากธนาคาร หรือสถาบันการเงินที่มั่นคงเชื่อถือได้ และมีรัฐบาลค้ำประกัน เงินฝากนั้นๆ เต็มจำนวน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

2) นำไปซื้อตราสารที่รัฐบาลไทย โดยกระทรวงการคลัง เป็นผู้ออก และค้ำประกัน หรือพันธบัตรรัฐบาล ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

การส่งจ่ายเงินเป็นเช็คหรือตัวส่งจ่ายเงินจะต้องมีลายเซ็นของนายกสมาคมหรือผู้รักษาการแทน หรืออุปนายกสมาคมที่ได้รับมอบอำนาจจากนายกสมาคมและเหรัญญิก

7.1.2 การส่งจ่ายเงินของสมาคมตามวัตถุประสงค์ในข้อบังคับให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ การใช้จ่ายเงินของสมาคมเพื่อกิจการบริหารของสำนักงานของสมาคม คณะกรรมการบริหารอาจวางระเบียบให้เจ้าหน้าที่ของสมาคมใช้จ่ายตามงบประมาณที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้

7.1.3 นายกสมาคมมีอำนาจใช้จ่ายเงินแต่ละครั้งได้ไม่เกิน 50,000 บาท หากมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินเกินกว่านี้ ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร

7.2 อำนาจและหน้าที่ของเหรัญญิก

7.2.1 เหรัญญิกมีหน้าที่ทำบัญชีรับ-จ่าย และมีหน้าที่เก็บรักษาไว้ให้เรียบร้อยซึ่งบัญชีรายรับรายจ่าย บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตลอดจนบัญชีอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น เพื่อแสดงฐานะของสมาคมโดยถูกต้อง ทั้งจะต้องเก็บรักษาเอกสารใบสำคัญต่าง ๆ เกี่ยวกับการบัญชีไว้ให้ผู้ตรวจสอบบัญชีตรวจสอบเป็นหลักฐานของสมาคมอีกด้วย

7.2.2 เหรัญญิกมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดไว้ได้ไม่เกิน 30,000 บาท

7.3 การลงนามในเอกสารต่าง ๆ

ในการทำนิติกรรมใด ๆ ของสมาคม หรือการลงลายมือชื่อในเอกสาร ตราสาร หรือหนังสือใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของสมาคม เมื่อนายกสมาคมหรือผู้รักษาการแทน หรืออุปนายกสมาคม ที่ได้รับมอบอำนาจจากนายกสมาคมและกรรมการบริหารอื่นอีกสองคนได้ลงลายมือชื่อร่วมกันแล้วถือว่าใช้ได้

7.4 ปีการบัญชี

ให้ถือเอาวันที่ 31 มีนาคมของทุกปี เป็นวันสิ้นปีทางการบัญชีของสมาคม

7.5 การจัดทำงบดุล

ให้คณะกรรมการบริหารจัดทำงบดุลปีละครั้ง แล้วส่งให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบบัญชี ให้เสร็จสิ้นก่อนวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 15 วัน

7.6 การส่งสำเนางบดุล

ให้คณะกรรมการบริหารส่งสำเนางบดุล ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้ว และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานกิจการของสมาคมในรอบปี ไปยังสมาชิกก่อนวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีไม่น้อยกว่า 7 วัน

7.7 อำนาจของผู้สอบบัญชี

ผู้ตรวจสอบบัญชีมีอำนาจตรวจสอบบัญชี และบรรดาเอกสารเกี่ยวกับการเงินของสมาคม และมีสิทธิสอบถามกรรมการตลอดจนเจ้าหน้าที่ของสมาคมที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบัญชีและเอกสารเช่นว่านั้น

7.8 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ

ข้อบังคับนี้จะแก้ไขเปลี่ยนแปลง ตัดทอนหรือเพิ่มเติมได้ โดยมติของที่ประชุมใหญ่ ซึ่งมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

7.9 การเลิกสมาคม

7.9.1 เมื่อที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

7.9.2 เมื่อล้มละลาย

7.9.3 ศาลสั่งให้เลิก

7.9.4 นายทะเบียนประจำกรุงเทพมหานคร ลบชื่อออกจากทะเบียน

ถ้าสมาคมต้องสิ้นสุดลง ให้ทรัพย์สินทั้งหมดที่เหลืออยู่ตกเป็นกรรมสิทธิของสถาบันการศึกษาที่มีสภาพเป็นนิติบุคคล ตามการตกลงของที่ประชุมใหญ่

7.10 การชำระบัญชี

เมื่อสมาคมเลิกไป ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ลักษณะ 22 หมวด 5 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

8. บทเฉพาะกาล

8.1 ให้ใช้ข้อบังคับที่แก้ไขนี้ ตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสมาคมประจำกรุงเทพมหานครอนุญาตให้แก้ไขเป็นต้นไป

8.2 การตีความในข้อบังคับของสมาคม หากเป็นที่สงสัย ให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้ตัดสิน

8.3 ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงสมาคม

ให้จัดเก็บค่าบำรุงสมาคมดังนี้

1. สมาชิกสามัญ ตลอดชีพ 1,000 บาท

2. สมาชิกวิสามัญ ตลอดชีพ 1,000 บาท

3. สมาชิกนิติบุคคล ปีละ 3,000 บาท

8.4 ให้นำบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เกี่ยวกับสมาคมมาใช้เป็นข้อบังคับ ในเมื่อข้อบังคับนี้มีได้กำหนดไว้

.....